

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кадетская средняя общеобразовательная школа № 2
имени Героя Советского Союза
Матвея Степановича Батракова»
г. Рубцовска Алтайского края**

658204, г. Рубцовск, ул. Комсомольская, 21,
тел. 5-06-82; 5-07-99, тел/факс: 8 (385-57) 5-06-82, e-mail: kadet2@bk.ru

План работы консультационного пункта на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение нормативных актов, регулирующих деятельность консультационного пункта	август	Заведующий	
1.2	Составление и утверждение графика работы специалистов консультационного пункта	август	Заведующий, ст. воспитатель	
1.3	Информирование о предоставляемой услуге (размещение информации на сайте дошкольного учреждения, разработка рекламных буклетов, листовок)	сентябрь	Ст. воспитатель	
1.4	Выявление потенциальных потребителей услуг консультационного пункта: анализ семей воспитанников детского сада на предмет наличия детей не охваченных дошкольным образованием, а так же семей воспитывающих детей в неполной семье	сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.5	Разработка консультационных материалов для размещения на сайте ДОО	в течение года	Специалисты ДОО	
2	Организация работы с родителями (законными представителями) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и родителями, воспитывающими детей дошкольного возраста в неполной семье			
2.1	Размещение и обновление методических материалов в разделе «Консультационный пункт» на официальном сайте ДОО	постоянно	Ст. воспитатель	
2.2	Прием, учет и обработка обращений за предоставлением консультативной помощи	постоянно	Специалисты консультационного пункта	
2.3	Работа специалистов по обращениям, поступившим в консультационный пункт оказание диагностической и консультативной помощи	постоянно	Специалисты консультационного пункта	
2.4	Ознакомление родителей (законных представителей) с новинками	ежемесячно	Ст. воспитатель	

	педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях (выставки литературы)			
2.5	Тематические консультации			
2.5.1	«Адаптация ребенка к условиям детского сада»	сентябрь	Ст. воспитатель	
2.5.2	«Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях»	сентябрь	Ст. воспитатель	
2.5.3	«Успокойся сам – успокой ребенка»	октябрь	Ст. воспитатель	
2.5.4	«Развитие музыкального слуха у детей»	ноябрь	Музыкальный руководитель	
2.5.5	«Бережем здоровье с детства. Красивая осанка залог здоровья»	январь	Инструктор по физкультуре	
2.5.6	«Самый первый новый год»	декабрь	Ст. воспитатель	
2.5.7	«Роль семьи в физическом воспитании и развитии ребенка»	февраль	Инструктор по физкультуре	
2.5.8	«Чтобы четко говорить, надо с пальцами дружить!»	март	Музыкальный руководитель	
2.5.8	«Диспансеризация детей. Для чего она нужна и что в нее входит.»	апрель	Медицинская сестра	
2.5.10	«Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад»	май	Ст. воспитатель	
2.6.	Обучающие и практические занятия			
2.6.1	Встречи-знакомства для родителей детей старшего дошкольного возраста с работой мастер – классов: «Народные промыслы и ремесла»; «Народная глиняная игрушка»; «Празднично – обрядовая культура Алтая»	в течение года	Специалисты консультационного пункта	
2.6.3	Музыкальные пальчиковые игры как средство развития эмоционально-познавательной деятельности дошкольников	ноябрь	Музыкальный руководитель.	
3	Организация работы с детьми не посещающими дошкольные образовательные организации			
3.1	Совместное «проживание» праздников народного аграрного календаря, Осенины ,Святки Масленица, Пасха, , Троица.	в течение года	Специалисты консультационного пункта	
3.2	Новогодний праздник для детей 2-7 лет, не посещающих дошкольное учреждение	декабрь	Музыкальный руководитель	
3.3	Участие детей, не посещающих дошкольное учреждение в праздничной программе, посвященной Дню защиты детей	июнь	Специалисты консультационного пункта	

4.	Аналитическое направление		
4.1	Анализ работы консультационного пункта за 2023-2024 учебный год	май	Ст. воспитатель